



Módulo V

Macros en Excel

Automatización de tareas repetitivas,
diseño de Formularios y Controles.

 Duración
20 horas

Objetivos:

- Llevar al usuario no programador al uso adecuado de las macros, optimizándolas con su código Visual Basic VBA de Excel.
- Crear macros a partir de listas de instrucciones de Excel, que faciliten su entendimiento, lo mismo que la identificación de acciones repetitivas.
- Profundizar en el código VBA de Excel, combinando técnicas básicas de programación, permiten potencializar y agilizar el trabajo en Excel.



Temas a tratar:

- 1- **Formulario simple** sobre la hoja de Excel.
- 2- Formulario para **movimientos de inventario**.
- 3- Control de **datos obligados** en formularios.
- 4- **Controles Active-X** y los **eventos de usuario**.
- 5- **Ajustes al código** de un formulario **Active-X**.
- 6- **Otros ajustes** del código **Visual Basic VB**.
- 7- Formularios desplegables con **controles Active-X**.
- 8- Programación sobre eventos en **UserForms**.
- 9- Ajustes a los botones **ACEPTAR** y **CANCELAR** de un formulario.
- 10- Macro que **importa Archivos Planos**.
- 11- Macro que **organiza y consolida** datos externos.
- 12- Macro que *actualiza* **Tablas Dinámicas**.
- 13- Análisis de la estructura del código **VB** para **No Programadores**.
- 14- Macros para **automatizar tareas repetitivas**.
- 15- **Macro** que **organiza información contable**.
- 16- **Optimización VB** para llenado de tablas.